

**АННОТАЦИЯ  
ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
«Практика по проектной деятельности»  
по направлению 38.04.04 (уровень магистратура)  
«Государственное и муниципальное управление»  
профиль «Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и  
социальной сферы»  
заочная форма обучения**

**1. Цели и задачи прохождения практики**

**Основными целями учебной практики по проектной деятельности являются:**

- ознакомление с деятельностью конкретного элемента системы государственного и муниципального управления: органа государственной власти; органа местного самоуправления; государственной или муниципальной организации;
- усвоение, закрепление знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения основных профессиональных обязанностей должности государственной гражданской службы (должности муниципальной службы, должности в организации), учрежденной в конкретном органе государственной власти (государственном органе, органе местного самоуправления, государственной или муниципальной организации);
- сбор первичного материала об организации и функционировании органа государственной власти (местного самоуправления, организации) для выполнения научно-исследовательской работы.
  - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по направлению подготовки;
  - применение знаний, умений и навыков студентов при решении конкретных управленческих задач;
  - приобретение первичных навыков и компетенций практической управленческой работы;
  - приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

**В соответствии с поставленными целями определяются основные задачи учебной практики по проектной деятельности**

- изучение и обработка материалов, связанных с различными направлениями функционирования государственных и муниципальных органов управления, основными методами управленческой деятельности субъектов различных уровней власти;
- ознакомление с организационной структурой органов государственного и муниципального управления Ульяновской области, их функциями и задачами;
- ознакомление со спецификой государственной гражданской и муниципальной службы, категориями и правовым статусом служащих;
- уяснение особенностей правового регулирования отношений органов управления;
- уяснение механизма взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления в Ульяновской области;
- изучение организационной структуры базы практики как объекта государственного или муниципального управления, особенностей его правового регулирования, функционирования и взаимодействия со сторонними организациями;
- получение первичных навыков будущей профессиональной деятельности;
- сбор материалов для написания рефератов и курсовых работ;
- получение навыков для управления проектной деятельностью;
- сбор необходимого материала для составления отчета по практике. изучение магистрантом нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа государственной власти (государственного органа, органа местного самоуправления,

государственной и муниципальной организации), ознакомление с административными и должностными регламентами органа;

- ознакомление с организационной структурой органа, организацией его деятельности, порядком взаимодействия с другими органами, гражданами и организациями;

- изучение системы документационного обеспечения деятельности органа;

- изучение основных параметров профессиональной служебной деятельности в рамках должности государственной гражданской службы (должности муниципальной службы);

- выявление основных требований к должности государственной гражданской службы (к должности муниципальной службы);

- изучение психолого-педагогических основ управления трудовыми коллективами;

- сбор материалов для подготовки отчета о прохождении практики;

- сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы;

- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

## **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

«Практика по проектной деятельности» – входит в блок 2: часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана (Б2.В.01(У)).

Учебная практика базируется на освоении обучающимися предшествующих дисциплин учебного плана:

Оценка эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти и их аудит (ОПК-3; ПК-2);

Научно-исследовательская практика (УК-1; ПК-5).

Совмещается в одном семестре со следующими дисциплинами:

Статистическое и экономико-математическое обеспечение решений органов власти (ПК-2);

Управление безопасностью регионального и муниципального развития (ПК-2);

Управление развитием человеческих ресурсов в региональной экономике (УК-1; ПК-7);

Методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности (УК-1; УК-6);

и является базой для изучения следующих дисциплин:

Научно-исследовательская работа (УК-1; ПК-2; ПК-5);

Управление экономическим развитием сельских муниципальных образований (ПК-2);

Государственная политика в сфере поддержки НКО (ПК-2);

Управление развитием сельских территорий (УК-1; ПК-2);

Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием (ПК-2);

Управление развитием кластеров в региональной экономике (ПК-2);

Преддипломная практика (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10);

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10);

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>УК-1</p> <p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1ук1 ЗНАТЬ: передовой опыт планирования и организации работы органов публичной власти, особенности деятельности конкретных органов публичной власти, их функции и полномочия, стратегические установки функционирования органов публичной власти.</p> <p>ИД-2ук1 УМЕТЬ: разрабатывать обоснованные план работы органов публичной власти выстраивать целесообразную иерархию полномочий ответственности исполнителей управленческих решений, формировать организационную структуру орган публичной власти соответствующую его стратегии, целя и задачам внутренней внешней среде его функционирования.</p> <p>ИД-3ук1 ВЛАДЕТЬ: современными методами планирования, организации деятельности органов публичной власти и эффективной реализации плановых мероприятий, навыками распределения функций, полномочий и ответственности между отдельными исполнителями управленческих решений, способностью построения эффективных взаимодействий между ними.</p>
<p>ПК-2</p> <p>Проведение анализа и принятие управленческих решений. Стратегическое и тактическое управление и планирование развития региона, проектной деятельности</p>	<p>ИД-1пк2 ЗНАТЬ: о месте, задачах и важной роли объекта изучения и его поддержки на государственном уровне, уметь анализировать с точки зрения экономической теории, организации и управления отдельными субъектами страны и их комплексами, а также на основе понятий, рассмотренных в ходе изучения курса.</p> <p>ИД-2пк2 УМЕТЬ: применять различные способности в процессе взаимодействия по тематике изучаемого сектора, с использованием собранной информации, в том числе от органов власти.</p> <p>ИД-3пк2 ВЛАДЕТЬ: присущей дисциплине терминологией, характеризующей базовые элементы сферы, современными подходами и системными методами проведения исследований, направленных на развитие изучаемой сферы в регионах, принципами самостоятельной исследовательской работы по</p>

	базовым темам дисциплины, навыками работы с учебной и справочной литературой, нормативно правовыми источниками по данной проблематике для принятия управленческих решений.
--	--

#### **4. Общая трудоемкость учебной практики**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

#### **5. Образовательные технологии**

При прохождении практики студент изучает и применяет научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение для полноценного прохождения практики на конкретном предприятии в соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику.

Для проведения практики могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к сети Интернет. На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: выполнение индивидуальных заданий, повтор изученного материала, изучение ситуаций, подготовка отчетов и презентаций по итогам прохождения практики, использование Интернет-ресурсов, онлайн-курсов, ZOOM и другие дополнительные образовательные технологии.

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся.

#### **6. Контроль успеваемости**

Программой практики предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, проверка выполнения индивидуального задания, дневника и отчета.

Форма промежуточной аттестации по итогам учебной практики - дифференцированный зачет (с оценкой).

Учебная аттестация проводится в форме: зачет (с оценкой).